

УТВЕРЖДАЮ
И.о.директора МБОУ «Заволжская СОШ
им М.П.Костиной»
г. Чебоксары
Д. И. Титова
Приказ № 126-О от 27.07.2020г.



План подготовки к ГИА в 2020-2021 учебном году

Цель: обеспечение эффективной работы школы по проведению государственной итоговой аттестации.

1. Организационно-методическая работа

Сроки	Содержание работы	Ответственный
В течение учебного года	1. Обеспечение участников ОГЭ учебно-тренировочными материалами, методическими пособиями, информационными материалами. 2. Использование Интернет – технологий в предоставлении возможности выпускникам и учителям работать с образовательными сайтами. 3. Оформление раздела сайта школы: «Аттестация: ГИА-2021»: - планы работы ОО по подготовке к итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов, - информация о ходе подготовки к итоговой аттестации 2021 года; - информирование о новых документах по вопросам итоговой аттестации 2021 года. 4. Проведение обучающих семинаров, совещаний, родительских собраний по подготовке к итоговой аттестации обучающихся 9, 11 классов	Зам. директора по УВР, учителя-предметники, классные руководители 9, 11 классов
Сентябрь	1. Формирование нормативной базы для организации подготовки и проведения ГИА-2021 года	Администрация
Декабрь-март	Инструктивно-методическая работа с педагогами о целях и технологии проведения ГИА	Администрация
Апрель	1. Индивидуальные консультации по вопросам подготовки и проведения ГИА. 2. Проведение пробного экзамена в 9, 11 классах	Учителя-предметники Зам. директора по УВР
Сентябрь-май	1. Реализация графика проведения консультаций для обучающихся 9, 11 классов 2. Выдача уведомлений выпускникам, допущенных к сдаче ГИА	Учителя-предметники, работающие в выпускных классах Зам. директора по УВР
Июнь	1. Утверждение результатов ГИА -2021 2. Анализ результатов ГИА- 2021	Директор школы, зам директора по УВР

2. Нормативные документы

Сроки	Содержание работы	Ответственные
Октябрь-ноябрь	1. Содействие в формировании базы данных РИС 2. Сбор копий паспортов участников ГИА -2021	Зам. директора по УВР, классные руководители
Декабрь - февраль	1. Оформление протоколов родительских собраний и листов ознакомления с информацией о проведении ГИА 2. Первичное анкетирование: сбор письменных заявлений участников ГИА о выборе экзаменов. 3. Обновление информации о ГИА -2021 на сайте школы.	Классные руководители, зам. директора по УВР

	4. Формирование базы данных. Корректировка списков участников ГИА по предметам по выбору (до 1 февраля ЕГЭ, до 1 апреля ОГЭ)	
Май	1. Приказ о допуске обучающихся 9, 11 классов к сдаче ГИА. 2. Приказ об ответственности лиц, привлекаемых к работе по проведению к ГИА	Директор школы
Июнь	Подготовка справки о качестве проведения и результатах ГИА -2021 Формирование отчётов по результатам ГИА Проект плана работы по подготовке к ГИА на 2021-2022 учебный год	Зам. директора по УВР

3. Работа с педагогами

<i>Сроки</i>	<i>Содержание работы</i>	<i>Ответственные</i>
Сентябрь	Изучение структуры КИМов ГИА по предмету	Учителя-предметники
Сентябрь	1. Анализ типичных ошибок обучающихся при сдаче ГИА в 2020 году 2. Планирование работы по подготовке обучающихся к ГИА на уроках 3. Работа с классными руководителями: - контроль успеваемости и посещаемости обучающихся 9, 11 классов, - психологические рекомендации обучающимся 9 и 11 классов 4. Разработка формирования пакета рекомендаций для учителей-предметников по вопросам подготовки к ГИА	Зам. директора по УВР
Октябрь	Формирование индивидуального плана подготовки выпускников к итоговой аттестации	Учителя-предметники
Ноябрь	Семинары-консультации по вопросам подготовки обучающихся к ГИА: - Работа с образцами бланков по ГИА. - Проведение административного и текущего контроля в форме тестов. - Организация и технология проведения ГИА. - Обзор текущей информации о ходе подготовки к ГИА	Зам. директора по УВР
Декабрь	1. Информирование о нормативных документах по организации ГИА в 2021 году 2. Контроль подготовки к ГИА (реализация плана работы по подготовке к итоговой аттестации)	Администрация
Октябрь-апрель	1. Подготовка к проведению репетиционных экзаменов с обучающимися 9, 11 классов в рамках школы 2. Составление списков учащихся 9, 11 классов для сдачи ГИА по выбору	Зам. директора по УВР, учителя-предметники
Март-май	1. Контроль подготовки к ГИА в новой форме. 2. Информационная работа с учителями-предметниками и классными руководителями	Администрация школы. классные руководители 9, 11 классов, учителя -предметники

4. Работа с обучающимися 9, 11 классов

<i>Сроки</i>	<i>Содержание работы</i>	<i>Ответственные</i>
В течение учебного года	1. Собрание с выпускниками о содержании, особенностях подготовки и проведения ГИА. 2. Консультации для подготовки к ГИА. 3. Пробные экзамены в 9, 11 классах	Администрация школы, учителя-предметники, классные руководители. учащиеся
Сентябрь	1. Анализ результатов ГИА прошлых лет, типичные ошибки. 2. Семинар «Ознакомление с основными направлениями	Учителя-предметники,

	самостоятельной работы по подготовке к ГИА»: -общие стратегии подготовки; -планирование и деление учебного материала; -работа с демонстрационными версиями; -официальные сайты ГИА.	зам. директора по УВР, классные руководители 9, 11 классов
Октябрь	1.Работа по тренировке заполнения бланков ГИА. 2.Индивидуальное консультирование педагогами учащихся выпускных классов	Учителя-предметники
Ноябрь	1.Работа с заданиями Кимов различной сложности 2.Работа с бланками: типичные ошибки при заполнении бланков.	Учителя-предметники
Декабрь	1.Работа с образцами бланков ответов по ГИА 2.Работа с демонстрационными версиями ГИА Кодификаторами и спецификацией. 3. Тестовые полугодовые контрольные работы по математике и русскому языку в 9, 11 классах с использованием КИМов.	Зам. директора по УВР, учителя-предметники
Октябрь-апрель	1.Изучение нормативных документов по ГИА в 2020-2021 учебном году. 2.Инструкция по проведению пробных ГИА в рамках школы. 3. Проведение пробных ГИА в рамках школы. 4. Анализ проведения пробных ГИА. 5. Индивидуальные и групповые консультации по проблемным вопросам	Администрация школы, учителя-предметники
Февраль	1.Работа с демонстрационными версиями ГИА 2. Индивидуальные консультации учителей-предметников по подготовке к ГИА	Учителя-предметники
Март	1.Консультация «Использование результатов ГИА при поступлении в 10 класс, техникумы вузы» 2.Индивидуальные рекомендации педагогов обучающимся при подготовке к ГИА.	Зам. директора по УВР, учителя-предметники
Апрель	1.Уточнение прав и обязанностей участников ГИА. 2. Повторное изучение порядка о проведении ГИА, расписания. 3. Работа с демонстрационными версиями ГИА. 4. Рекомендации учителей-предметников по подготовке к ГИА	Классные руководители 9, 11 классов. Зам директора по УВР, учителя-предметники
Май	1.Индивидуальное консультирование учащихся 2.Работа с заданиями различной сложности. 3.Практические занятия по заполнению бланков ответов.	Учителя-предметники, классные руководители 9, 11 классов

5.Работа с родителями выпускников

Сроки	Содержание работы	Ответственные
Первая четверть	Родительское собрание по ГИА- 2021. Анализ ГИА -2020. Порядок проведения ГИА- 2021. Ознакомление с нормативной базой.	Администрация, классные руководители 9, 11 классов
Ноябрь	1.Индивидуальное консультирование и информирование по вопросам ГИА -2021 2.Информация в СМИ о процедуре ГИА- 2021	Администрация школы, учителя-предметники
Декабрь	1.Информирование о ходе подготовки учащихся к ГИА. 2. Инструкция по оказанию психологической помощи и контролю при подготовке детей к ГИА.	Зам. Директора по УВР, классные руководители, педагог-психолог школы
Январь-февраль	Родительское собрание по ознакомлению с нормативными документами по подготовке и проведению к ГИА -2021. Информация для родителей о состоянии подготовки каждого выпускника к итоговой аттестации: посещаемость занятий, консультаций, итоги пробных, проверочных, тестовых, контрольных работ, уровень самостоятельной работы и т.п (индивидуальные собеседования с родителями, родительские	Зам. Директора по УВР, классные руководители, педагог-психолог школы

	собрания, малые пед. советы)	
Март	1.Индивидуальные и групповые консультации родителям выпускников по оказанию помощи и организации контроля при подготовке к . 2.Родительское собрание «Нормативные документы по ГИА в 2020-2021 учебном году»	Зам. Директора по УВР, учителя-предметники, классные руководители.
Апрель-май	Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам подготовки и проведения ГИА -2021	Классные руководители, учителя-предметники

6. Контроль подготовки к итоговой аттестации

<i>Сроки</i>	<i>Содержание работы</i>	<i>Ответственные</i>
В течение года	1.Организация контроля подготовки к ГИА в 9, 11 классах. 2. Организация работы с учащимися группы риска и их семьями 3. Обеспечение необходимых условий для активного использования на уроках ИКТ. 4. Осуществления дифференцированного подхода на уроках к учащимся группы учебного риска. 5.Формы работы учителей-предметников по контролю качества. 6. Работа классных руководителей с родителями по вопросу итоговой аттестации обучающихся. 7. Тестирование по русскому языку и математике в 9, 11 классах с использованием КИМов и бланков ответов. 8. Тестирование по предметам по выбору в 9, 11 классах с использованием КИМов и бланков ответов. 9. Организация повторения в 9, 11 классах.	Зам. директора по УВР, учителя-предметник. социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители 9, 11 классов