

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ЗАВОЛЖСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ИМЕНИ  
М.П.КОСТИНОЙ» ГОРОДА ЧЕБОКСАРЫ ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

г.Чебоксары, пос. Сосновка, пер.Школьный, д.2  
тел. (8352)40-52-86, 40-52-20  
e-mail: [zsosh21@mail.ru](mailto:zsosh21@mail.ru)

---

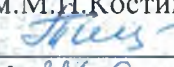
**Согласовано**

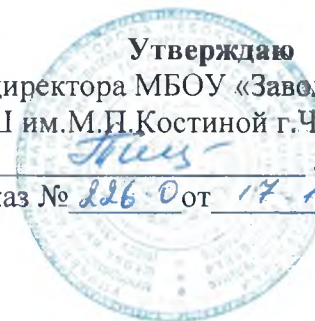
Председатель первичной профсоюзной  
организации школы

 Т.Г.Чердакова  
Протокол № 4 от 17.11 2020 г.

**Утверждаю**

и.о.директора МБОУ «Заволжская  
СОШ им.М.П.Костиной г.Чебоксары»

 Л.И.Титова  
приказ № 226-0 от 17.11 2020 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

### О ПРЕМИРОВАНИИ РАБОТНИКОВ

МБОУ «Заволжская СОШ им. М.П.Костиной»  
г. Чебоксары Чувашской Республики

## **Глава 1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о премировании работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Заволжская средняя общеобразовательная школа им. М.П.Костиной» города Чебоксары Чувашской Республики разработано в целях усиления материальной заинтересованности работников школы в повышении качества работы, развития творческой активности и инициативы при выполнении поставленных перед коллективом задач, успешного и добросовестного исполнения должностных обязанностей, повышения качества образовательного процесса, ответственности за конечные результаты труда, укрепления и развития материально-технической базы, закрепления высококвалифицированных кадров.

1.2. Настоящее Положение о премировании работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Заволжская средняя общеобразовательная школа им. М.П.Костиной» города Чебоксары Чувашской Республики (далее по тексту - «Положение» и «Школа») разработано в соответствии с Трудовым и Налоговым кодексами РФ, иным законодательством РФ и устанавливает порядок и условия материального поощрения работников Школы.

1.3. Настоящее Положение распространяется на работников, занимающих должности в соответствии со штатным расписанием, работающих по основному месту работы, а также на совместителей.

1.4. В настоящем Положении под премированием следует понимать выплату работникам денежных сумм сверх размера заработной платы, включающей в себя должностной оклад и постоянные надбавки к нему, установленные в соответствии с Положением об оплате труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Заволжская средняя общеобразовательная школа им. М.П.Костиной» города Чебоксары Чувашской Республики.

1.5. Положение является локальным нормативным актом Школы, регулирующим порядок и условия, размер распределения материального поощрения.

1.6. За выполнение показателей качества образовательных услуг педагогическим работникам Школы производятся выплаты стимулирующего характера, порядок и размер которых регулируются Положением о стимулирующих выплатах за качество работы педагогическим и иным работникам муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Заволжская средняя общеобразовательная школа им. М.П.Костиной» города Чебоксары Чувашской Республики.

1.7. Настоящее Положение не регулирует порядок и условия назначения и выплаты надбавок и доплат компенсационного характера за условия труда, отклоняющихся от нормальных, в том числе за работу в ночное время, в праздничные дни, за работу с неблагоприятными условиями труда.

1.8. Премирование работников производится за счет и в пределах стимулирующей части фонда оплаты труда муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Заволжская средняя общеобразовательная школа им. М.П.Костиной» города Чебоксары Чувашской Республики (далее МБОУ), а также за счет и в пределах экономии фонда оплаты труда школы.

1.9. Премирование работников производится при условии наличия достаточных денежных средств в стимулирующей части фонда оплаты труда МБОУ. Премирование работников не производится в случае отсутствия необходимых средств в стимулирующей части фонда оплаты труда работников школы.

1.10. Размеры премий работников, устанавливаются в абсолютных (цифровых) показателях.

2.Премирование работников **не** производится в случае:

- нарушения трудовой дисциплины;
- нарушения техники безопасности труда;
- нарушения требований должностных инструкций, условий трудового договора, Устава школы;
- нарушений правил трудового распорядка;
- нарушения в работе и организации образовательного процесса, подтвержденных служебной проверкой, проводимой по жалобам и обращениям учащихся и (или) их родителей (законных представителей).

3.Размеры премий работникам подлежат снижению в случаях:

- замечаний к исполнительской дисциплине работника ОУ- от 30% до 50%
- несоблюдение требований по ведению документации в учреждении от 30 до 50%
- низкие результаты образовательной деятельности (на основании административного контроля от 30% до 50%
- низкое качество хозяйственной деятельности(для обслуживающего персонала) от 30 до 50%.

4. Настоящее Положение утверждается руководителем Школ и согласовывается с первичной профсоюзной организацией.

## **Глава 2.Порядок премирования работников**

1.Премирование работников производится одновременно, ежемесячно и ежеквартально по результатам работника за квартал, либо при наступлении знаменательного события, при условии качественной работы.

2.Ежеквартальное и ежемесячное премирование работников производится на основании сводного по всем работникам приказа по школе, в котором указываются размеры премии по каждому работнику.

3.Единовременное премирование производится на основании приказа по школе, в

котором указывается размер единовременной премии и показатели премирования.

4. Депремирование или снижение размера ежеквартальной премии работникам осуществляется на основании приказа по школе, в котором указываются причины депремирования или снижения размера премии работника, и размер снижения премии.

### Глава 3. Показатели премирования работников

1. Премирование педагогических работников производится по следующим показателям

| №  | критерии премирования                                                                                                                                                                                                                    | сумма (руб.) |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| 1  | Подготовка призеров олимпиад, конкурсов, конференций различного уровня                                                                                                                                                                   | до 2000      |
| 2  | Победители и призеры на межрегиональных, республиканских олимпиадах                                                                                                                                                                      | до 10000     |
| 3  | Участие в инновационной деятельности, ведение экспериментальной работы                                                                                                                                                                   | до 2000      |
| 4  | За использование передового педагогического опыта и создание интеллектуального продукта.                                                                                                                                                 | до 2000      |
| 5  | Организация работы с творческими проектами, рефератами, научно-исследовательскими работами учащихся, если есть участие на районном городском областном, федеральном и международном уровне)                                              | до 2500      |
| 6  | Использование в образовательном процессе здоровьесберегающих технологий                                                                                                                                                                  | до 1000      |
| 7  | Высокий уровень итоговой аттестации                                                                                                                                                                                                      | до 2000      |
| 8  | Организация условий стимулирующих мотивацию обучающихся к продолжению образования в средних, высших профессиональных образовательных учреждениях                                                                                         | до 1000      |
| 9  | За пропаганду педагогического опыта школы, учителя в средствах массовой информации (Интернет, газеты и другие) - в научных педагогических изданиях (только за одну публикацию, в том числе автору/авторскому коллективу);                | до 2000      |
| 10 | Организация наставничества над молодыми специалистами                                                                                                                                                                                    | до 1000      |
| 11 | Разработка нормативно-правой документации                                                                                                                                                                                                | до 1000      |
| 12 | За результаты и качество в воспитательной работе (по рейтингу участия классов во внеклассных мероприятиях): - 1 место; - 2 место; - 3 место                                                                                              | до 2000      |
| 13 | Организация и проведение мероприятий, способствующих сохранению и восстановлению психического и физического здоровья обучающихся, проведение мероприятий по профилактике вредных привычек, за активную пропаганду здорового образа жизни | до 2000      |
| 14 | Снижение количества обучающихся, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав                                                                                                                              | до 1000      |
| 15 | Работа с детьми с дивиантным поведением                                                                                                                                                                                                  | до 2000      |
| 16 | Снижение, отсутствие пропусков обучающимися уроков без уважительной причины                                                                                                                                                              | до 1000      |
| 17 | Высокий уровень организации работы с родительской общественностью                                                                                                                                                                        | до 2500      |
| 18 | Выставочная деятельность учителя и учащихся на различных уровнях                                                                                                                                                                         | до 2000      |
| 19 | Организация и проведение мероприятий повышающих авторитет общеобразовательного учреждения у обучающихся родителей, общественности                                                                                                        | до 3000      |
| 20 | Высокий уровень исполнительской дисциплины (подготовки отчетов, заполнение журналов, ведение личных дел)                                                                                                                                 | до 1000      |
| 21 | Активная общественная работа                                                                                                                                                                                                             | до 4000      |

|    |                                                                                                                                                                                                   |          |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| 22 | Весенние и осенние работы на пришкольном участке                                                                                                                                                  | до 1000  |
| 23 | Образцовое содержание кабинета: санитарное, эстетическое состояние кабинета, работа по наполнению материальной базы кабинета, эффективное использование кабинета в учебно-воспитательном процессе | до 1500  |
| 24 | Организация и проведение текущего ремонта класса                                                                                                                                                  | до 2 000 |
| 25 | За личное участие в проведении ремонтных работ при подготовке школы к новому учебному                                                                                                             | до 5000  |
| 26 | Интенсивность и напряженность работы                                                                                                                                                              | до 6000  |
| 27 | Выполнение несвойственной работы                                                                                                                                                                  | до 12000 |
| 28 | Активное участие в летней оздоровительной компании                                                                                                                                                | до 4000  |

2. Премирование заместителей директора производится по следующим показателям

| №  | критерии премирования                                                                                                                                                                                                                  | сумма<br>(в руб.) |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| 1  | Организация предпрофильного и профильного обучения                                                                                                                                                                                     | до 2000           |
| 2  | Высокий уровень организации и проведения итоговой и промежуточной аттестации обучающихся                                                                                                                                               | до 2000           |
| 3  | Высокий уровень организации и контроля (мониторинга учебно-воспитательного процесса)                                                                                                                                                   | до 1000           |
| 4  | Качественная организация работы общественных органов, участвующих в управлении образовательным учреждением (совет образовательного учреждения, экспертно-методический совет, педагогический совет, органы ученического самоуправления) | до 2000           |
| 5  | Обеспечение качества и необходимого уровня санитарно-гигиенических условий обучения, отсутствие нарушений норм и правил охраны труда в образовательном процессе                                                                        | до 2000           |
| 6  | Высокий уровень организации и контроля экспертной, методической и инновационной работы в образовательном учреждении                                                                                                                    | до 3000           |
| 7  | Разработка и реализация творческих проектов                                                                                                                                                                                            | до 4000           |
| 8  | Сохранение контингента обучающихся                                                                                                                                                                                                     | до 1000           |
| 9  | Создание условий для организации образования детей по индивидуальным планам, с целью социальной защиты детей с ограниченными возможностями                                                                                             | до 1000           |
| 10 | Создание условий и стимулирование качественного развития профессиональной компетенции педагогов образовательного учреждения                                                                                                            | до 1500           |
| 11 | Высокий уровень организации аттестации педагогических работников образовательного учреждения                                                                                                                                           | до 2000           |
| 12 | Обобщение и распространение передового опыта работы                                                                                                                                                                                    | до 2000           |
| 13 | Поддержание благоприятного психологического климата в коллективе                                                                                                                                                                       | до 2000           |
| 14 | Высокий уровень исполнительской дисциплины (своевременное и качественная подготовка отчетов, нормативных документов, программ)                                                                                                         | до 10000          |
| 15 | Выполнение образовательных и учебных планов и программ                                                                                                                                                                                 | до 1000           |
| 16 | Организация образовательного процесса, обеспечивающего стабильные результаты подготовки учащихся                                                                                                                                       | до 2000           |
| 17 | Подготовка и создание условий к летнему оздоровительному периоду                                                                                                                                                                       | до 2000           |
| 18 | Качественная подготовка школы к новому учебному году                                                                                                                                                                                   | до 5000           |
| 19 | Профессионализм, качество, напряженность и интенсивность труда                                                                                                                                                                         | до 5000           |
| 20 | Другие доплаты за дополнительные работы, не входящие в круг основных обязанностей                                                                                                                                                      | до 5000           |

3.Премирование заместителя директора ответственного за административно-хозяйственную часть производится по следующим показателям:

| № | критерии премирования                                                                                                                       | сумма (в руб.) |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| 1 | Обеспечение качественных санитарно-гигиенических условий в помещениях образовательного учреждения, соответствующих требованиям СанПиН       | до 2000        |
| 2 | Обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности, охраны труда                                                              | до 2000        |
| 3 | Высокое качество подготовки и организации ремонтных работ, высокий уровень организации и контроля работы персонала курируемых подразделений | до 10000       |
| 4 | Результативность работы по привлечению внебюджетных средств                                                                                 | до 2000        |
| 5 | Высокий уровень исполнительской дисциплины(своевременное и качественная подготовка отчетов, нормативных документов, программ)               | до 5000        |
| 6 | Подготовка и создание условий к летнему оздоровительному периоду                                                                            | до 2000        |
| 7 | Качественная подготовка школы к учебному году                                                                                               | до 5000        |

4.Премирование библиотекаря производится по следующим показателям:

| № | критерии премирования                                                            | сумма (в руб.) |
|---|----------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| 1 | Высокая читательская активность обучающихся                                      | до 1000        |
| 2 | Организация работы библиотеки в качестве информационного образовательного центра | до 2000        |
| 3 | Участие в общешкольных и районных мероприятиях                                   | до 2000        |
| 4 | Интенсивность и напряженность работы                                             | до 3000        |
| 5 | Планирование комплектования библиотечного фонда                                  | до 1000        |

5.Премирование учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала производится по следующим показателям:

| №  | критерии премирования                                                                         | Сумма (в руб.) |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| 1  | Эффективность и качество выполняемых работ                                                    | до 4000        |
| 2  | Эффективность работы по экономии электроэнергии, воды, уборочного инвентаря и моющих средств  | до 1000        |
| 3  | Работа по сохранности школьного здания, оборудования и имущества                              | до 2000        |
| 4  | Участие в ремонте школы                                                                       | до 3000        |
| 5  | Состояние закрепленных участков, оборудования и инвентаря, рабочего места                     | до 1000        |
| 6  | Своевременное и качественное исполнение должностных обязанностей, соблюдения ТБ               | до 2000        |
| 7  | Содействие и помощь педагогическим работникам в осуществлении учебно-воспитательного процесса | до 3000        |
| 8  | Организация прохождения диспансеризации и прививочной компании сотрудниками                   | до 1000        |
| 9  | Выполнение несвойственной работы                                                              | до 3000        |
| 10 | Качественная подготовка школы к новому учебному году                                          | до 6000        |

6. Единовременные премии к юбилейным датам:

-55 - женщинам, 60 лет - мужчинам в размере 3 000 (три) рублей

7.Единовременные премии к праздничным дням: 1 января - Новый год, 23 февраля

- День защитников Отечества, 8 марта - Международный Женский день, 5 октября - День Учителя.

8. Единовременные премии при увольнении с выходом на пенсию в размере 4 000 руб.

9. Премии, выплачиваемые педагогическому работнику:

- за вручение почетных грамот регионального уровня – 1 000 (одна тысяча) рублей;
- за вручение почетных грамот федерального уровня – 3 000 руб. (три тысячи рублей);
- знаков отличия – 3 000 (три тысячи) рублей;
- почетных и научных званий – 5 000 (пять тысяч) рублей.

10. Премии, за выполнение работы, не входящей в круг основных должностных обязанностей педагогических работников (по представлению руководителя методического объединения, курирующего заместителя директора) – до 3000 (трех тысяч) рублей.

11. Разовые премии молодым педагогам, работающим до 3 лет, в размере 2 000 (две тысячи) рублей – ежегодно.

НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ - Бюджетный кодекс РФ от 31.07.1998 №145-ФЗ (с изм. и доп.) - Трудовой кодекс РФ от 30.12.2001 №197-ФЗ (с изм. и доп.) - Федеральный закон от 22.08.2004 №122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием Федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изм. и доп.) - Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изм. и доп.) - Федеральный закон «Об образовании в российской федерации» от 29 декабря 2012 г. №273 – ФЗ

Рассмотрено на собрании трудового коллектива \_\_\_\_\_ 2020 г.